



Programme formation en présentiel

Formation CléA Numérique

Réf : NUM-CLEA

Éligible au CPF code : 209

Objectifs de formation :

Acquérir les connaissances et compétences relatives aux usages fondamentaux du numérique au sein d'un environnement de travail. Ces connaissances et compétences sont également utiles à la vie sociale, civique, et culturelle de l'individu.

Compétences attestées : Sont identifiées dans le cadre du socle de connaissances et compétences professionnelles numérique les quatre domaines de compétences ci-dessous

A l'issue de la formation le bénéficiaire saura :

- **Identifier son environnement et utiliser les outils associés.**

Identifier son environnement numérique

Accéder aux outils de son environnement numérique

- **Acquérir et exploiter de l'information dans un environnement professionnel numérisé**

Utiliser les outils de son environnement numérique pour trouver l'information recherchée

Collecter des informations relatives à son activité professionnelle dans un environnement numérique

- **Interagir en mode collaboratif.**

Echanger de l'information

Réaliser/contribuer à une production commune à partir d'outils de travail collaboratif

Partager les bonnes pratiques

- **Appliquer les règles et bonnes pratiques de la sécurité numérique.**

Veiller à la protection de ses outils, information/production et de ses données au quotidien

Identifier les risques de malveillance et mettre en place les moyens de s'en prémunir

Protéger son e-réputation et celle de son entreprise

Public visé et prérequis :

Public visé : Toute personne, salariée, demandeuse d'emploi ou personne en insertion, issue de tous secteurs d'activités et de tout âge. Cependant, le certificat CléA Numérique s'adresse principalement à des personnes peu qualifiées, n'ayant pas de certification professionnelle ou fragilisées dans leur parcours professionnel par les évolutions numérique.

La demande de certificat CléA peut être initiée par l'employeur ou le bénéficiaire lui-même.

Prérequis : Cette formation nécessite de savoir lire et écrire, et d'avoir une pratique quotidienne du français.

Objectifs pédagogiques et contenu de formation :

Ouverture de la formation

- Accueil

- Cadre de la formation
- Recueil des attentes



- Définition du projet individuel (pour le renforcement des compétences non validées à l'évaluation initiale)
- Expression et levée des freins
- Prise en main de la plateforme
- Bases matérielles et logicielles
- Auto conception du plan d'actions individuel pour la conduite du projet

Le matériel et les outils bureautiques (variable selon le positionnement initial)

- Son ordinateur, sa tablette, son smartphone
- Culture numérique
- Fondamentaux du traitement de texte
- Fondamentaux du tableur
- Internet et recherche sur le web
- Envoi/réception/traitement/organisation des courriels
- Protection des outils, de l'information, production et de ses données
- Partage de pratiques et de ressources pour se perfectionner
- Méthode de recueil et de synthèse de l'information appliquée au numérique
- Mise en pratique

La collecte, la diffusion et la protection des données dans

Modalités d'accès à la formation :

Une évaluation préalable des compétences et des connaissances professionnelles du candidat à la certification CléA Numérique permet si nécessaire l'adaptation de l'action de formation aux besoins de celui-ci.

La première étape de la démarche CléA Numérique débute par une prise de rendez-vous avec le conseiller-formateur de notre organisme de formation habilité évaluateur par Certif Pro

L'entretien de premier accueil croisé avec les résultats de l'évaluation des pré-acquis aboutissent à la prescription du parcours de formation.

L'entretien de restitution des résultats aboutit à la contractualisation.

Les formations relatives à l'acquisition des compétences et connaissances peuvent être proposées indépendamment les unes des autres (possibilité de parcours modulaire).

l'entreprise (variable selon le positionnement initial)

- Utilisation d'un réseau social d'entreprise
- Recherche et collecte d'informations
- Protection du matériel (mot de passe, USB, transfert de données, connexion, réseau...)
- Médias numériques, son identité numérique publique et celle de son entreprise : la e-réputation
- Partage de pratiques et de ressources pour se perfectionner
- Partage d'expériences et de bonnes pratiques

Projet collectif

- Définition du plan d'actions collectif pour la conduite du projet
- Organisation du travail
- Configuration du drive
- Organisation de l'interface de travail collaborative
- Mise en œuvre du plan d'actions collectif
- Utilisation d'un outil de gestion de projet

Moyens pédagogiques, techniques et d'encadrement mis en œuvre :

Moyens pédagogiques : Un ensemble de documents théoriques est remis au stagiaire (aide-mémoire, support de cours, etc.), et des exercices et mises en situation permettent une application ludique.

Moyens techniques : Salle équipée avec un ordinateur par stagiaire, scanner, imprimante, photocopieur, vidéoprojecteur, etc.

Moyens d'encadrement : Formateur titulaire d'un Master 2 et du D.U de formateur, 2 ans d'expérience

Moyens permettant le suivi et l'appréciation des résultats :

Suivi de l'exécution : Feuilles de présences signées des stagiaires et du formateur par demi-journée ; attestation individuelle d'entrée et de fin en formation.

Appréciation des résultats :

Amont – Évaluation initiale (hors programme) : Positionner le candidat sur les 10 compétences du CléA Numérique à travers des sujets d'examen type

Continue – Exercices (inclus dans le programme) : Évaluer l'avancement du candidat pour adapter l'accompagnement. (QCM, mise en situation...)

Fin – Évaluation finale (hors programme) : Évaluer le candidat sur les 10 compétences du CléA Numérique

En application du décret n° 2018-779 du 10 septembre 2018, le socle de connaissances et de compétences professionnelles numérique, fait l'objet, sur proposition du Comité Paritaire Interprofessionnel National pour l'Emploi et la Formation, d'une certification dénommée CléA Numérique, délivrée par un organisme à qui a été donné délégation, sur la base d'un référentiel paritaire. L'IPRES est habilitée par Certif[®] Pro, Organisme certificateur : Association nationale pour la certification paritaire interprofessionnelle et l'évolution professionnelle (Certif[®] Pro)

Possibilité de validation partielle : Si l'évaluation du candidat établit qu'il maîtrise les compétences d'un des 4 domaines de compétences, ce domaine de compétences lui reste acquis pendant 5 ans sur une plateforme interprofessionnelle de suivi de CléA Numérique.

Evaluation de la formation : questionnaire de satisfaction en fin de formation.

Organisation et fonctionnement de la formation :

Durée de la formation : Etablie après un positionnement et un entretien avec le bénéficiaire et le donneur d'ordre. un parcours variant de 14h à 300h de formation vous sera prescrit en fonction des résultats de l'évaluation des acquis : une démarche diagnostic préalable est systématique.

Horaires : Horaires de formation définis avec le client. Par défaut : 9h00-12h00/13h30-16h30.

Rythme : Définis avec le client, en « continu » ou « en discontinu ».

Mode d'organisation pédagogique : en présentiel inter ou intra entreprises

Lieu de formation : En centre de formation ou sur site entreprise.

Date : En entrée et sortie permanente. Chaque participant établit son propre planning de formation. Pour les formations collectives, le calendrier est à définir avec le client.

Délai d'accès (durée estimée entre la demande du bénéficiaire et le début de la prestation) : 8 jours



INSTITUT DE PROMOTION ET D'ETUDES SOCIALES

Délégation Rhône-Alpes Sud
27 rue Paul LANGEVIN
26200 MONTELMAR
Téléphone / Fax : 04 75 51 59 98
Courriel : ipres@club-internet.fr



Contact :

Pour tout renseignement ou pour une demande d'inscription, vous pouvez contacter le secrétariat au 04 75 51 59 98 ou par mail à secretariat@ipres.fr
Référént handicap : compta@ipres.fr

Accessibilité : (conditions d'accueil et d'accès des publics en situation de handicap)

Bâtiment accessible aux PMR

Parking gratuit à proximité

Modalités d'accueil et d'accompagnement adaptées sur demande expresse des candidats en fonction de leur besoin

Financement :

Différentes possibilités s'offrent à vous selon votre statut : CPF, dispositif Pro-A, prise en charge OPCO, Pôle Emploi...
Salariés en CDD ou en CDI, demandeur d'emploi, : contactez-nous pour étudier les possibilités de financement.

Tarifs :

Evaluation diagnostique : 450 €

Tarif en inscription individuelle : 13.50 € /h

Tarif en intra-entreprise : 350 € par demi-journée de 3h30

Certification finale : 250 €